

De Torelaar

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Wij willen ouders uitgebreid informeren over de doelstellingen, uitgangspunten, kwaliteit en organisatie van het onderwijs. Scholen kunnen verschillen en wij willen ons onderscheiden in sfeer, werkwijzen en resultaten. De schoolgids kan u ondersteunen bij het bewust kiezen van een basisschool. Dit is een belangrijke keuze, want in de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n achtduizend uren toe aan de zorg van de juffen en meesters op school. De basisschoolperiode is daarmee een grote en belangrijke periode in het leven van kinderen en ouders. Jaarlijks wordt de schoolgids aangepast aan de actuele situatie en vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. U kunt ook informatie vinden op onze website: www.detorelaar.nl. We wensen u veel leesplezier.

Namens het team en de medezeggenschapsraad van De Torelaar,

Baukje de Wit, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Toreelaar
Beukenlaan 60
5541VM Reusel

☎ 0497641785
🌐 <http://www.detoreelaar.nl>
✉ info@detoreelaar.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	B. Wielockx	bwielockx@kempenkind.nl

Schoolbestuur

Onderwijsstichting KempenKind
Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 3238
🌐 <http://www.kempenkind.nl>

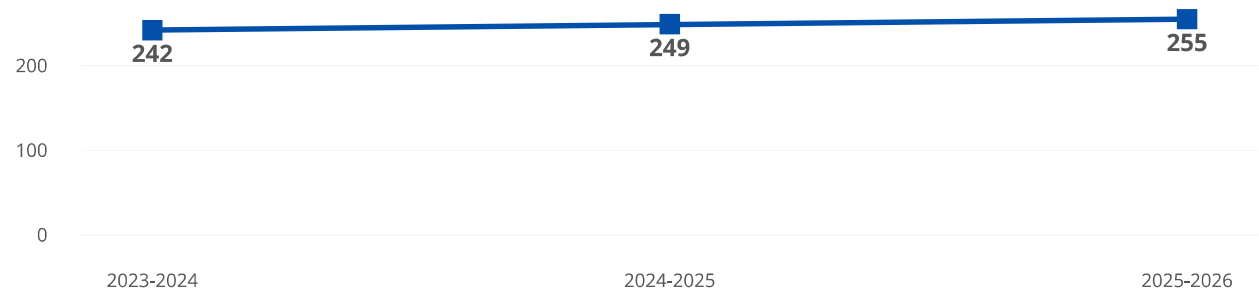
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen

Aantal leerlingen

 2025-2026
 255

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie:

Wij streven naar gelukkige kinderen!

Visie:

Elk kind mag op zijn eigen manier gelukkig zijn op De Torelaar. Kinderen die gelukkig zijn kunnen zich optimaal ontwikkelen en gaan met een open vizier de wereld tegemoet.

Wij werken hieraan door in te zetten op onze **kernwaarden**:

* **Veiligheid bieden:**

Gelukkige kinderen voelen zich veilig en een veilig kind kan en durft zichzelf te zijn. We accepteren elkaar dan ook zoals we zijn. Wij staan voor een open communicatie waarin we leren om elkaar feedback te geven. Wij gaan voor een positief groeps- en schoolklimaat waarin niet gepest en geplaagd wordt. Het opbouwen van een vertrouwensband is hierbij een must. Een vertrouwensband tussen alle partijen; kinderen, leerkrachten en ouders!

* **Zelfvertrouwen vergroten:**

Gelukkige kinderen hebben zelfvertrouwen. Dit houdt voor ons in dat ze een reëel positief zelfbeeld hebben met inzicht in hun eigen kunnen en hun talenten. Kinderen met zelfvertrouwen accepteren zichzelf zoals ze zijn. Op De Torelaar geven we dit mede vorm door kinderen vertrouwen te geven. Dit doen we door het geven van complimenten en de kinderen te leren dat ze fouten mogen maken. We willen ze leren om zelf keuzes te kunnen en te durven maken. Het opdoen van succeservaringen is hierbij erg belangrijk.

* **Zelfreflectie ontwikkelen:**

Een kind dat goed kan reflecteren op zichzelf wordt zich bewust van zijn eigen ontwikkelmogelijkheden. Op deze manier kunnen ze hun eigen leerdoelen steeds beter zelf stellen. Zo zijn ze meer betrokken bij én verantwoordelijk voor hun eigen leren. Ze leren controle te hebben over hun werk en hun handelen. Wij willen dat kinderen zich kwetsbaar op durven stellen en hierdoor inzicht krijgen in de mogelijkheden van zichzelf en de ander.

* **Talenten ontplooiën:**

Iedereen heeft een talent. Een kind moeten gestimuleerd worden om zijn of haar eigen talent te ontdekken en te ontwikkelen. Door hier aandacht voor te hebben willen we alle kinderen in hun kracht zetten. Als school willen wij ruimte en tijd bieden aan open opdrachten en aansluiten bij de mogelijkheden en interesses van de kinderen. Tevens moet er ruimte zijn voor de ontwikkeling van het creatieve denken en handelen.

Onze school is een Brede school voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hebben veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. We hechten veel waarde aan een brede basis. Ons onderwijs is naast kennisoverdracht sterk gericht op het aanleren van vaardigheden die nodig zijn in de moderne wereld. We besteden veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle wereldburgers. Daarnaast besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Identiteit

De Torelaar is een Brede School voor basisonderwijs en heeft van oorsprong een katholieke identiteit. Er is voor gekozen om niet de kerkelijke of gelovige aspecten maar de kernwaarden vanuit de visie centraal te stellen. In de sfeer van de school, in het accepterende klimaat en de positieve instelling naar de leerlingen en hun omgeving wordt deze identiteit teruggevonden. Op onze school is ieder kind, ongeacht zijn of haar geloofs- en levensovertuiging, van harte welkom. Naast een onderwijskundige taak bestaat ook een taak om op te voeden. Aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en het gedrag van de kinderen wordt veel aandacht geschonken. Wij willen kinderen opvoeden tot competente wereldburgers. Het welbevinden van de kinderen staat bij ons op de eerste plaats!

Een belangrijk kenmerk van ons gebouw is, dat er steeds twee lokalen samen gegroepeerd zijn aan een brede 'gang'. Wij noemen dit de bijschakelruimte. Door het openen van grote schuifdeuren kan die ruimte zo bij de klas geschakeld worden. Daardoor wordt het lokaal groter en kan er flexibeler gewerkt worden. Dat wil zeggen: zelfstandiger, individueler, in kleine groepjes en met apparatuur, zoals chromebooks/digiborden en tablets. Dat staat borg voor een zo rustig mogelijke werkplek. De ruimten voor directie en personeel liggen centraal in het gebouw. Een tweede belangrijk kenmerk van onze school is de geborgenheid. In een drukke, onrustige wereld willen wij de leerlingen een rustpunt geven waar ze kunnen leren. Onze school ligt midden in een woonwijk met veel ruimte en 'groen'. Voor de kinderen zijn er voldoende speelmogelijkheden. Naast ons schoolplein met het bekende 'torentje', maken we ook veelvuldig gebruik van het grote veld met speelvoorzieningen, naast de school. Tevens hebben we afgelopen jaar een leertuin gerealiseerd. Een plek waar buitenonderwijs gegeven kan worden, waar kinderen aan de verwerking kunnen werken of waar een kringactiviteit gehouden kan worden.

De Torelaar is ontstaan uit Kleuterschool "De Kwebbelhoek" en de lagere school "Mariaschool". De Kwebbelhoek werd in 1961 opgericht als dependance van de R.K. Kleuterschool aan de Kruisstraat. In 1967 werd deze school aan de Molenberg zelfstandig. De Torelaar heeft een langere geschiedenis. Op 1 juli 1879 kwamen de eerste zusters naar Reusel. Op verzoek van pastoor van Wee verzorgden ze het onderwijs aan de meisjes en de opvoeding voor de weesmeisjes in Reusel. In 1931 resulteerde dit in de bouw van de Mariaschool aan de Wilhelminalaan. Op 1 augustus 1973 werd de school gemengd. Zeven jaar later begon, als voorbereiding op het basisonderwijs, de integratie tussen Kwebbelhoek en Mariaschool. In augustus 1985 gingen beide scholen formeel samen als Mariaschool voor Basisonderwijs. De school startte meteen in een nieuw gebouw op de hoek Beukenlaan/Molenberg. Sinds 2007 zijn we een Brede School, wat betekent dat we intensief samenwerken met GGD, CJG, schoolmaatschappelijk werk, peuterprogramma's en kinderdagverblijven. Op deze manier kunnen we steeds beter tegemoet komen aan de behoeften van ouders en leerlingen. Zo heeft CJG om de week spreekuur bij ons op school. Vanaf juli 2016 is de nieuwe naam basisschool De Torelaar.

De Torelaar behoort tot Onderwijsstichting KempenKind. Het bestuur van deze stichting heeft de zorg voor 15 scholen voor basisonderwijs en 2 scholen voor speciaal onderwijs. Dit zijn de scholen in de dorpen Hooge en Lage Mierde, Reusel, Hulsel, Bladel, Netersel, Hapert, Hoogeloon, Casteren, Duizel en Eersel. KempenKind heeft een moderne onderwijskundige visie, gericht op 2030. De stichting wordt aangestuurd door een College van Bestuur en gecontroleerd door een Raad van Toezicht. Het CvB wordt gevormd door Maaïke Jacobs. Correspondentie: Groenstraat 7A, 5525 AD DUIZEL. Alle directeuren maken deel uit van de directorenraad en zijn betrokken bij de voorbereiding en uitvoering van het beleid.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepsverdeling van het onderwijs

Groep 1/2 A

Juf Karin maandag - dinsdag - woensdag / *Juf Anja* - donderdag

Groep 1/2 B

Juf Gabriële maandag t/m donderdag / *Juf Anja* woensdag om de week

Groep 1/2 C

Juf Willeke maandag t/m donderdag

Groep 2

Juf Anja vrijdag

Groep 3

Juf Maud maandag t/m vrijdag

Groep 4

Juf Marieke maandag - dinsdag - (woensdag) / *Juf Hanneke* (woensdag) - donderdag - vrijdag

Groep 5

Juf Britt maandag t/m vrijdag

Groep 6 A

Juf Ilse maandag - dinsdag - (woensdag) / *Juf Sophie M* (woensdag) - donderdag - vrijdag

Groep 6 B

Juf Ilona maandag - dinsdag - (woensdag) *Juf Katrien* (woensdag) - donderdag - vrijdag

Groep 7A

Juf Eline maandag t/m vrijdag

Groep 7B

Meester Sven maandag t/m vrijdag

Groep 8

Meester Max maandag t/m donderdag *Juf Mireille* vrijdag

* De kinderen van groep 1 zijn op vrijdag vrij. Hierdoor zitten de kinderen van de groepen 2 op vrijdag bij elkaar. Deze dag wordt er gewerkt aan de groepscohesie en is er extra tijd voor specifieke 'groep 2'-activiteiten. De afgelopen jaren hebben we gemerkt dat dit erg fijn is voor de kinderen.

* Wij hebben verschillende onderwijsassistentes op school: Mandy, Ellen, Sophie A, Roos en Noor. De onderwijsassistenten werken met individuele kinderen, kleine groepen en ondersteunen in de klassen. Uiteraard kijken we goed waar we deze ondersteuning inzetten en zullen ze te vinden zijn waar dat extra nodig is. Elke lesdag is er een onderwijsassistente aanwezig.

- Bjarne Wielockx, directeur, is elke dag aanwezig.
- Marike Hendriks, intern begeleider, werkt op maandag, dinsdag en donderdag.
- Hettie Vloet, administratie, werkt op maandag en donderdag tot 15.00 uur, en dinsdag en woensdag tot 14.00 uur.
- Marie-Louis van Herk is onze huishoudelijk medewerkster.
- Marc Voets is onze conciërge.
- Piet Sanders, vrijwilliger, is met zeer grote regelmaat op school te zien.
- Art 4U verzorgt muzieklessen in alle groepen.
- Ties van Uijtrecht, Benthe van Heesch en Maud Wijnands zijn de vakleerkrachten gym van groep 1 t/m 8.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

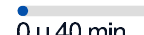
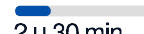
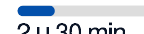
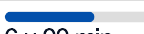
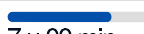
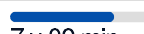
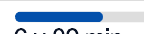
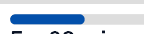
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werkles	 5 u 30 min	 7 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 6 u 15 min	 7 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Nederlands	 2 u 30 min	 3 u 30 min
Rekenen	 2 u 00 min	 2 u 30 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld	 2 u 30 min	 3 u 00 min

Omdat bij de groepen 1/2 thematisch wordt gewerkt, en ingespeeld wordt op de belevingswereld van de kinderen is het niet mogelijk om de onderwijsuren correct uit te splitsen. Grofweg houden we bovenstaande urenverdeling aan waarbij in de werkles alle andere onderdelen zoals taal, rekenen, sociale ontwikkeling en oriëntatie op de wereld een plekje hebben.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 15 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 40 min
Bewegingsonderwijs	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 6 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Taal	 3 u 30 min	 6 u 00 min	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Lezen	 8 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 5 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
IPC	 2 u 15 min	 2 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 00 min
Studievaardigheden			 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 20 min
Sociale emotionele ontw. en burgerschapsvorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Volgens de wet moet de onderwijstijd in 8 jaar minimaal 7520 uur bedragen. Komend schooljaar maken we 7604 uren en staan er 7 studiedagen gepland. Kleine verschillen in de lesroosters per leerjaar worden veroorzaakt door de praktische invulling in het weekrooster. De basisvakken lezen, taal en rekenen krijgen veel aandacht. Met IPC wordt thematisch aan de zaakvakken en de creatieve vakken gewerkt, maar ook aan vaardigheden als samenwerken en presenteren. Sociale vaardigheden en waarden & normen zijn nadrukkelijk verweven in het hele onderwijs.

Omdat we thematisch werken zijn niet alle vakken goed uit te splitsen. Zo omvat IPC bijvoorbeeld alle vakken. We geven daarom hieronder een uitleg over de punten die het onderwijs op De Torelaar speciaal maken.

Specifiek voor De Torelaar

IPC International Primary Curriculum

IPC is een eigentijds curriculum voor het Thematisch onderwijs waarin leren centraal staat. IPC biedt een combinatie tussen kennis, vaardigheden en inzicht, waardoor kinderen beter leren omgaan met de complexiteit van de 21e eeuw. Met IPC werken leerlingen aan hun zelfvertrouwen en ontdekken ze volop hun eigen talenten. Het is daarbij onmisbaar dat kinderen ook begrip voor elkaar leren hebben. Ze leren zich verplaatsen in de beleveningswereld van hun klasgenootjes en in die van andere mensen. Binnen IPC wordt met thema's gewerkt die units genoemd worden. Een IPC-unit is een overkoepelend thema waarin alle zaak- en creatieve vakken aan bod komen. De vakken staan bij IPC niet op zichzelf, maar zijn met elkaar verbonden. Leerlingen leren verbanden zien tussen de vakken, nemen actiever deel aan het onderwijs en leren denken vanuit verschillende invalshoeken.

Groepsvieringen

Elke groep verzorgt één keer per jaar de groepsviering. Bij deze vieringen zijn alle ouders van de betreffende groep van harte uitgenodigd. De nadruk ligt hierbij op het voordragen, presenteren, culturele vorming en het laten zien van talenten.

Talentmiddagen

Tweemaal per jaar hebben we een talentmiddag waarbij kinderen zelf een keuze mogen maken uit verschillende workshops. Diversiteit is hierbij het uitgangspunt. Leerlingen uit verschillende groepen gaan samen nieuwe talenten ontdekken.

Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldig gebruik van nieuwe media. Al vanaf groep 1 wordt er spelenderwijs aandacht besteed aan de Engelse taal. Vanaf groep 5 wordt er met de methode Join In gewerkt.

Aandacht voor Executieve Functies en Rots & Water

Naast de basisvakken taal, rekenen en lezen, de motorische en culturele ontwikkeling, vinden we het heel belangrijk om ook aandacht te besteden aan persoonsontwikkeling. We doen dit in IPC, maar ook door het aanbieden van Rots & Waterlessen en

het ontwikkelen van de executieve functies (EF). We gebruiken door de hele school heen dezelfde taal. In de Rots & Waterlessen gaat het veelal om de interactie met anderen kinderen. Bij EF werken we met de autometafoor. De autometafoor geeft een duidelijke, eenvoudige en positieve taal en beeld aan de 11 uitvoerende breinfuncties die zeer belangrijk zijn voor onze dagelijkse taakaanpak, werkhouding en zelfstandigheid, concentratie etc.. Vanaf groep 1 wordt er aandacht besteed aan de executieve functies en aan de Rots & Watertaal. Met name in de groepen 5 en 6 worden hier ook expliciete lessen over gegeven.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

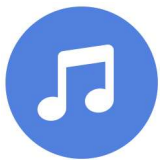
- Bibliotheek
- Speellokaal
- Extra werk- en spreekkamers
- Leertuin
- Groot grasveld (met speeltoestellen) naast school



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Indien een leerkracht door ziekte of vanwege een andere reden afwezig is kijken we kijken we of parttime leerkrachten inzetbaar zijn om in de eigen groep of in een andere groep te vervangen. De leerlingen worden in principe niet naar huis gestuurd. Wanneer we niemand vanuit het team beschikbaar hebben, kunnen we een beroep doen op de interne flexibele schil van Onderwijsstichting KempenKind. Indien hier geen beschikbare leerkrachten zijn hebben we de mogelijkheid om een vervangerslijst (met leerkrachten buiten Onderwijsstichting KempenKind) te raadplegen. Op deze manier lukt het vaak een geschikte invaller te vinden. Echter, het vinden van geschikte vervangers zal, net als bij andere basisscholen, een steeds groter probleem worden. Om te voorkomen dat uw kind onverwacht naar huis komt, is het soms nodig om intern te schuiven met leerkrachten en in uiterste nood groepen samen te voegen. In elke groep is een logboek, zodat het onderwijsproces zoveel mogelijk doorgang vindt als er plots een vervanger komt.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Nummereen, Beestenboel en 't Kroontje*.

Omdat we momenteel, o.a. door groei, geen kinderopvangorganisatie in ons gebouw hebben vindt BSO plaats op een locatie in de buurt. Kinderen worden op school opgehaald door de verschillende organisaties. Tevens komen de peuters van de kinderopvang 1 keer per jaar bij ons spelen om zo de overgang naar het basisonderwijs te versoepelen en het contact met de organisaties te handhaven.

Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. We hebben eenmaal per jaar een Brede-scholen-overleg waarin een gemeentefunctionaris, de basisscholen, aanbieders van kinderopvang en het CJG overleg voeren over verschillende samenwerking en verbetering.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Voor onze doelen verwijzen we graag naar ons schoolplan. Dit schoolplan is gemaakt voor een periode van 4 jaar: 2023-2027. Het uitgangspunt voor deze vier jaar is dat we terug willen naar de basis en daarbij de kernvakken naar een hoger niveau willen tillen. Komend schooljaar staat het ontwikkelen van een nieuw schoolplan op de agenda.

De drie grote doelen voor deze periode waren:

1. Op onze school is een duidelijke doorgaande lijn voor de kernvakken Taal, Rekenen en Technisch en Begrijpend lezen en de borging vindt plaats in kwaliteitskaarten
2. Op onze school werken we aan de ontwikkeling van kinderen tot competente wereldburgers door het aanbieden van de kernvakken en burgerschapsonderwijs (zoals IPC, EF, ICT-vaardigheden en sociaal emotionele vorming)
3. Op onze school werken we doelgericht aan de hand van een vast instructiemodel

Tevredenheid

Voorafgaand aan het nieuwe schoolplan hebben wij in 2022 de tevredenheid gepeild bij ouders, teamleden en onze leerlingen van groep 5 t/m 8. Uit deze peiling blijkt dat de verschillende geledingen in ruime mate tevreden zijn over onze school. Komend schooljaar worden nieuwe peilingen gehouden.

Ouders waarderen de school gemiddeld met een 7,9

Leerlingen waarderen de school gemiddeld met een 8,2

Teamleden waarderen de school gemiddeld met een 8,5

Leerlingen zijn erg tevreden over de school. Het hoogste scoren ze op 'het pedagogische klimaat op school' en 'de omgang met de leerkrachten'. Een aandachtspunt is 'de netheid in en om het gebouw'. De uitslag is besproken met de leerlingenraad.

Ouders zijn het meest tevreden over 'de kwaliteit van de school' en 'het pedagogisch handelen van de leerkrachten'. De laagste score is ook bij de ouders 'de netheid van het gebouw' en 'de leerkracht treedt effectief op als er gepest wordt'. De uitslagen zijn besproken in de MR. Het optreden bij pestgedrag is volgens ons te wijten aan het feit dat er een erg lage pestbeleving is en veel ouders hier in hebben gevuld 'niet van toepassing'.

Leerkrachten zijn het meest tevreden over het pedagogisch handelen en het welbevinden.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op onze school werken we structureel en planmatig aan de kwaliteitszorg. De basis hiervoor is de meerjarenplanning die beschreven staat in het schoolplan 2023-2027. In dit schoolplan, wat in het schooljaar 2022-2023 ontwikkeld is, staan de ontwikkelpunten voor de komende 4 schooljaren omschreven. Jaarlijks worden de jaarplannen geëvalueerd en vervolgens bijgesteld. We gebruiken daarbij het programma WMK (Werken Met Kwaliteitskaarten) van Cees Bos. Hierbij werken we cyclisch aan een aantal verbeteronderwerpen, waarbij we vaste kwaliteitskaarten gebruiken en zelf kwaliteitskaarten ontwikkelen die aansluiten bij de visie en werkwijze van onze school. We gebruiken kijkwijzers om elkaar te consulteren en zorgen op deze manier voor borging van afspraken die we op schoolniveau gemaakt hebben. Veel beleid is vastgelegd met Zo-doen-wij-dat kaarten. Er is een duidelijke kwaliteitsgerichte cultuur van leren met en van elkaar. We doen dit met de methode van Stichting leerKRACHT waarbij we samen continu en doelgericht werken aan het verbeteren van het onderwijs in de klas. Een aandachtspunt voor het team is het stellen van prioriteiten waarbij we beseffen dat: 'niet het vele is goed, maar het goede is veel'. Halverwege het schooljaar maken we met het strategisch team een tussenevaluatie van onze jaardoelen. Deze worden besproken met de Medezeggenschapsraad. Aan het einde van het schooljaar maken we een jaarverslag waarin we reflecteren op onze gestelde doelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

De school biedt basisondersteuning zoals vastgelegd binnen het samenwerkingsverband (SWV), gericht op een veilige en stimulerende leeromgeving. Deze ondersteuning wordt jaarlijks geëvalueerd.

Daarnaast biedt de school ook lichte en extra ondersteuning, zowel intern als via externe partners (CPO). Deze ondersteuning wordt ingezet wanneer basisondersteuning niet volstaat. Alle scholen van KempenKind volgen hierbij de herijkte 'visie op ondersteuning'. Hierin is onder meer vastgelegd dat de ondersteuning meer op leerkracht-, groeps- en schoolniveau en minder op leerlingniveau wordt ingezet. Daarnaast wordt er gewerkt aan de hand van 'inrichting ondersteuning passend onderwijs' en 'ondersteuning in beeld'.

Binnen Onderwijsstichting KempenKind richt de leerkracht zich op:

- *Het creëren van een veilige en ondersteunende leeromgeving waarin leerlingen zich competent voelen en positieve relaties ervaren.*
- *Handelingsgericht en preventief werken, met een sterke focus op signalering en samenwerking met ouders en externe partners.*
- *Actieve samenwerking met betrokken binnen en buiten de school, waarbij gedeelde verantwoordelijkheid centraal staat.*
- *Differentiatie en variatie in doelen en instructie, met aandacht voor diverse leerstijlen en behoeften.*
- *Continue reflectie en professionele ontwikkeling, waarbij voortdurend wordt gewerkt aan het verbeteren van het pedagogisch en didactisch handelen.*

Link: Samenwerkingsverband PO-De Kempen: ondersteuningsplan (www.podekempen.nl/basisondersteuning)

Leerkrachten binnen Onderwijsstichting KempenKind en dus De Torelaar, hebben de ambitie om groepsbreed om te gaan met verschillen en werken voortdurend aan het versterken van hun eigen vaardigheden en competenties. De leerkracht herkent en erkent dat leerlingen verschillend leren, zowel in tempo als in leerstijl. Goed klassenmanagement, een veilig pedagogisch klimaat en een sterke didactische basis vormen daarbij het fundament.

De leerkracht heeft hierin de regie. Tegelijkertijd wordt hij of zij ondersteund in de professionele groei door middel van scholing, intervisie en samenwerking met collega's en externe deskundigen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist

We werken met coördinatoren voor Rekenen, Taal en Lezen. Zij hebben hiervoor allemaal scholing gevolgd.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

We hebben een werkgroep die zich bezig houdt met de sociaal emotionele ontwikkeling. Hierin zitten onder andere de coördinator Sociaal emotionele ontwikkeling, de anti-pestcoördinator en de vertrouwenspersoon.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Onze intern begeleider is binnen KempenKind kartrekker voor de werkgroep Executieve Functies. Samen met een andere leerkracht nemen zij deel aan een bovenschools netwerk en zorgen ze dat dit ook op onze school weggezet wordt.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

We hebben drie vakleerkrachten lichamelijke opvoeding. Verder hebben we een coördinator Bewegend Leren en Motoriek en werken we nauw samen met een specialist van het Centrum voor Passend onderwijs

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In onze teamontwikkeling werken we steeds meer met coördinatoren die vaker hun rol nemen in het team. Het opdoen van extra expertise en volgen van scholing op een specifiek onderwerp is hier een voorbeeld van. Deze leerkrachten worden vaker betrokken bij vragen rondom kinderen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school hebben kinderen op verschillende manieren invloed. Ten eerste werken we met een leerlingenraad waarin kinderen van groep 5 t/m 8 zitting hebben voor een periode van twee schooljaren. Deze leerlingenraad vergadert ongeveer 6 keer per jaar met de directeur. Hier komen verschillende onderwerpen aan bod, veelal van organisatorische aard, maar ook over de kwaliteit van lessen.

Ten tweede werken we een paar keer per jaar met een leerlingarena. Tijdens deze arena's worden leerlingen, soms van de leerlingenraad, soms andere kinderen, bevraagd over een bepaald onderwijskundig thema. De input van de leerlingen nemen wij mee om ons onderwijs te versterken. Als laatste streven we er naar om kinderen met speciale onderwijsbehoeften steeds meer te betrekken bij de plannen die we met ouders maken om ons aanbod beter af te stemmen. Dit heet hoorrecht.

Hoorrecht betekent dat leerlingen hun mening kunnen geven over beslissingen die hen aangaan. Dit geldt voor alle leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP).

Het hoorrecht is wettelijk verplicht vanaf 1 augustus 2025. Ontwikkelingsperspectieven die vóór deze datum zijn opgesteld, hoeven niet opnieuw te worden opgesteld.

Het hoorrecht betreft een gesprek tussen de school en de leerling over de onderdelen van het ontwikkelingsperspectief. Dit gesprek moet op een manier plaatsvinden die past bij de leeftijd, rijpheid en mogelijkheden van de leerling. Het doel is om samen tot de juiste ondersteuning te komen. Hierin wordt niet alleen naar de mening gevraagd maar ook actief geluisterd naar de wensen van het kind. Deze worden opgenomen in het ontwikkelingsperspectief of als gespreksverslag toegevoegd aan het ontwikkelingsperspectief.

Hoorrecht is een recht van de leerling; geen plicht. De leerling mag weigeren om over het ontwikkelingsperspectief in gesprek te gaan.

Factsheet over het hoorrecht: <https://www.poraad.nl/onderwijskansen/passend-en-inclusiever-onderwijs/factsheet-over-hoorrecht-leerlingen-op> .

Extra informatie

We kunnen onderwijs verzorgen aan een brede doelgroep. We werken met verschillende niveaugroepen en waar nodig met individuele leerlijnen. Wij maken gebruik van expertise uit het CPO (Centrum voor Passend Onderwijs van Onderwijsstichting KempenKind) en betrekken zo nodig externe deskundigen.

U kunt hierbij denken aan leerlingen met (in beperkte mate) ondersteuningsbehoeften gericht op:

- didactische ontwikkeling
- sociaal emotionele ontwikkeling
- motorische ontwikkeling
- taalontwikkeling (NT2)

Veel ondersteuning valt in de Basisondersteuning.

Waar nodig wordt aanvullende ondersteuning ingezet en wordt een arrangement aangevraagd. Het uitgangspunt is om de schoolomgeving zoveel mogelijk aan te passen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling, zodat deze binnen zijn vertrouwde thuisnabije omgeving kan blijven leren en ontwikkelen.

Speciaal aanbod scholen gemeente Reusel-De Mierden:

In de schooljaren 2026-2027 / 2027-2028 / 2028-2029 is er voor eerstejaars nieuwkomers een taalklas opgericht op locatie Leilinde in samenwerking met KempenKind-scholen en de gemeente. De taalklas heeft als functie om leerlingen sneller de Nederlandse taal aan te leren. Leerlingen mogen gedurende 40 weken deelnemen aan dit aanbod. De lessen worden verzorgd door een gespecialiseerde leerkracht vanuit het CPO van KempenKind. Het aanbod vindt plaats op 3 ochtenden in de week van 8u45 tot 12u30. De overige dagen en dagdelen gaan de kinderen naar de eigen school in de eigen groep. Hierdoor vindt thuisnabij leren plaats.

Wanneer de ondersteuning binnen de reguliere setting niet voldoende is om tot ontwikkeling te komen, wordt er samen met leerling, ouders, de school en externe hulpverleners gekeken naar intensievere vormen van begeleiding. In sommige gevallen leidt deze analyse tot de conclusie dat gespecialiseerde ondersteuning, zoals die geboden wordt in gespecialiseerd onderwijs, de beste ontwikkelingskansen biedt voor de leerling.

De instrumenten zoals **het groeidocument** en het **ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)** maken de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften inzichtelijk en helpen om gestructureerd en planmatig samen te werken, met ruimte voor reflectie en bijsturing.

Ondersteuning leerlingen door externen onder schooltijd

Steeds vaker schakelen ouders/verzorgers op eigen initiatief en op eigen kosten externe hulp in voor hun kind. Denk hierbij aan bijvoorbeeld een therapeut of coach. Om hier op een goede en eenduidige manier mee om te gaan, is er binnen Onderwijsstichting KempenKind beleid op vastgesteld.

In principe staan wij terughoudend tegenover het toelaten van externe hulpverleners tijdens schooltijd, zowel in als buiten de school. Alleen in uitzonderingsgevallen – bijvoorbeeld wanneer sprake is van een medische indicatie of wanneer duidelijk is dat de hulp een onmisbare schakel vormt in het totale zorgtraject – kan een uitzondering worden gemaakt. Is er sprake van zo'n situatie? Dan vragen we ouders/verzorgers en de betreffende hulpverlener om een vrijwaringsverklaring te ondertekenen. Hiermee verklaren zij dat de school en het bevoegd gezag niet verantwoordelijk zijn voor de kwaliteit en gevolgen van de geboden hulp. Als aan alle voorwaarden is voldaan én er heldere afspraken zijn gemaakt over de frequentie, tijdsduur en terugkoppeling, kan de directie toestemming geven.

Let op: voor behandeling in het kader van ernstige dyslexie (ED) geldt een uitzondering. Deze behandelingen mogen altijd plaatsvinden onder schooltijd en binnen de school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school heeft een eigen **anti-pestprotocol** (zie website). Wanneer je als ouder denkt dat je kind pest of gepest wordt, wacht niet af maar neem contact op met de leerkracht, IB-er of vertrouwenspersoon zodat we een plan kunnen maken met behulp van het anti-pestprotocol. In ons anti-pestbeleid richten we ons op zowel preventieve als op curatieve interventies.

Verder besteden wij op de volgende manier aandacht aan het verstevigen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen

- Op school hebben we 10 bouwstenen beschreven. Samen met de groep worden aan het begin van het schooljaar 5 bouwstenen uitgekozen. Deze stenen vormen het gezamenlijk speelveld en zijn zichtbaar in het lokaal opgehangen. Ze worden gebruikt om taal te geven aan ons handelen. Onze taal en benadering richt zich hierbij op bewustwording en ontwikkelen van sociale vaardigheden en competenties, waardoor kinderen keuzes kunnen maken en gedrag laten zien passend bij de bouwstenen.
- Op schoolniveau zorgen we voor een veilige en functionele leeromgeving en bieden veel rust en structuur. We werken in groep 1 t/m 8 met 3 kapstokregels die voor iedereen duidelijk maken wat het gewenste gedrag is. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen niet alleen tijdens schooluren maar ook tijdens de buitenschoolse opvang en thuis zoveel mogelijk op eenzelfde manier benaderd worden. Het kennisteam SEO (sociaal emotionele ontwikkeling) heeft een kwaliteitskaart pedagogisch handelen ontworpen waarin duidelijk omschreven staat hoe onze leerkrachten positief gedrag stimuleren.
- Op groepsniveau wordt er gewerkt met de Gouden en de Zilveren weken.
De Gouden Weken worden ingezet om de interactie tussen de leerkracht en de klas te smeden en te kneden zodat er een fijne sfeer in je groep heerst, een heel schooljaar lang. Het accent ligt op groepsvormende activiteiten en oudercontact. De Gouden Weken gaan na de zomervakantie direct van start en duren vier weken.
De fases in de groepsvorming kunnen we als volgt omschrijven:
Forming (oriënteren): leerlingen leren elkaar kennen. De groep zoekt naar veiligheid en structuur.
Storming (presenteren): de verhoudingen tussen de leerlingen worden duidelijk. Wie is er leider en wie is er volger?
Norming (normeren): de regels, waarden, normen van de groep worden bepaald. Iedereen krijgt een eigen taak in de samenwerking. Performing (presteren): de groep wordt een team en is klaar voor samenwerking. Er zijn ongeschreven regels waar men zich aan houdt.
Reforming (evalueren): het einde van het jaar of een periode is in zicht. Dit afscheid geeft weer een nieuwe groepsdynamiek. Een duidelijk voorbeeld is de afsluiting in groep acht.
- Het doel van de Gouden Weken is om de fases Forming en Norming zo goed mogelijk te laten verlopen, zodat er wordt gekozen voor positief leiderschap met ruimte en begrip voor elkaar en verantwoordelijkheidsbesef. Er mogen best meningsverschillen zijn, maar binnen bepaalde kaders en een door de groep gedragen doelstelling. De weken na de kerstvakantie zijn de Zilveren weken. Ook dan is er extra aandacht voor de groepsvorming en sfeer.
- We besteden verder nadrukkelijk aandacht aan:

- De Gouden Weken (24 augustus t/m 18 september 2026)

Door het jaar heen komen preventief verschillende onderwerpen aan bod: zelfvertrouwen, normen en waarden, conflicthantering, weerbaarheid, gevoelens en inlevingsvermogen.

- Week Tegen Pesten (21 t/m 25 september 2026)

- Week van de mediawijsheid (6 t/m 13 november)

- Welbevinden middels observatie-instrument en de acties die daar uit voort vloeien.

- De Zilveren Weken (4 t/m 15 januari 2027)

- Week van de lentekriebels (22 maart t/m 26 maart 2027)

- Landelijke dag tegen Pesten (19 april 2027)

- Rots & water lessen worden jaarlijks ingezet in de groepen 5/6.

Dit schooljaar volgen we tevens een teamscholing onder begeleiding van de Rungraaf voor het bevorderen en stabiliseren van gezamenlijke gedrags- en omgangsvormen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld (Cito). Leerling in Beeld (Cito) is een leerlingvolgsysteem, waarin tevens de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt gevolgd. Zowel leerkrachten als leerlingen (vanaf groep 5) vullen een vragenlijst in. In deze vragenlijsten zijn ook vragen opgenomen ten aanzien van de (sociale) veiligheidsbeleving. De resultaten kunnen zowel op groeps- als op schoolniveau worden geanalyseerd. Dit wordt met de intern begeleider besproken tijdens groepsbesprekingen en indien nodig vertaald naar (schoolbrede) actieplannen. De resultaten van de vragenlijsten worden gedeeld met inspectie.

Sociale veiligheid

Coördinator sociale veiligheid: Mevr. W. Dirks, wdirks@kempenkind.nl

Aandachtsfunctionaris: Mevr. M. Hendriks (IB-er)

Fysieke veiligheid

Preventie medewerker (fysiek en RI&E): Dhr. B. Wielckx en dhr. M. Voets

BHV-ers:

Mevr. S. Adriaans, sadriaans@kempenkind.nl

Mevr. E. Kaal, ekaal@kempenkind.nl

Mevr. K. van Roij, kvroij@kempenkind.nl

Dhr. P. Sanders, psanders@kempenkind.nl

Mevr. I. van Strijdhoven, ivstrijdhoven@kempenkind.nl

Dhr. M. Voets, mvoets@kempenkind.nl

Mevr. M. Vosters, mvoesters@kempenkind.nl

Dhr. M. Jansen, maxjansen@kempenkind.nl

EHBO-er:

Dhr. P. Sanders, psanders@kempenkind.nl

Gelukkig gezonde kinderen

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger ga je voor het beste voor je kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Kinderen op school ontwikkelen zich razendsnel. Dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpen.

Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent, gedragswetenschapper en een medewerker gezondheidsbevordering.

Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de zwangerschap tot 18 jaar.

Is je kind 5 jaar of zit het in groep 7 dan kun je een uitnodiging krijgen voor een gezondheidsonderzoek. Wil je hierover óf over wat Jeugdgezondheidszorg nog meer voor je kan betekenen meer weten, lees dan [hier](#) verder.

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

De gemeente is verantwoordelijk voor alle hulp en ondersteuning aan kinderen en jongeren tot 18 jaar, en hun ouders. Heb je zorgen of vragen over de opvoeding, ontwikkeling of thuissituatie van je kind? Dan kun je terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin Bladel voor een gesprek.

Samen met een hulpverlener bekijk je welke hulp nodig is. Dit kan gaan om nieuwe vragen, maar ook om situaties waarin eerder jeugdhulp is geboden. Het Centrum voor Jeugd en Gezin biedt zelf ondersteuning, maar kan bij ingewikkeldere situaties ook het Kempenteam voor Jeugdhulp inschakelen. Samen maken jullie dan een gezinsplan. Is er nog meer specialistische hulp nodig? Dan wordt er in overleg gekeken welke extra ondersteuning ingezet kan worden.

Samen Doen

Samen Doen is een samenwerking tussen school en het Centrum Jeugd en Gezin (CJG+) De Kempen. Dankzij dit initiatief is er regelmatig een jeugd- en gezinswerker van het Centrum voor Jeugd en Gezin+ aanwezig op school. Zo houden we de lijnen tussen onderwijs en jeugdhulp kort en kunnen we snel ondersteuning bieden wanneer dat nodig is. De jeugd- en gezinswerker helpt ouders en kinderen bij vragen over opvoeden, opgroeien of andere zorgen in het gezin. Wil je graag in contact komen met het Centrum voor Jeugd en Gezin+? Dan kun je dit aangeven bij de intern begeleider. Je mag ook zelf rechtstreeks contact opnemen met Centrum voor Jeugd en Gezin+.

Anke Smolders is jeugd- en gezinswerker op onze school, is op Dinsdag in de oneven weken van 13.00 tot 17.00 uur in de school aanwezig. Mocht je met Anke in contact willen komen kan dit via a.smolders@kempengemeenten.nl

Ondersteuningsteam (OST)

Zes keer per jaar hebben de intern begeleiders en leerkrachten van onze school de mogelijkheid urgente zorgen omtrent de ontwikkeling van een kind te bespreken in het ondersteuningsteam. In dit team zitten de intern begeleider, orthopedagoog van het Centrum voor Passend Onderwijs, jeugdarts of verpleegkundige van de GGD en een medewerker vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin Bladel. Ouders worden waar mogelijk uitgenodigd bij dit overleg.

Verkeersveiligheid

Onze school is in het bezit van het Brabants Verkeersveiligheid Label (BVL) We hebben een verkeerswerkgroep die bestaat uit leerkrachten en ouders. Deze houdt zich o.a. bezig met de verkeersveiligheid en de verkeerseducatie. Om de verkeersveiligheid rondom school te waarborgen geldt er aan de Lovensbroek een algeheel stopverbod van maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur. Daarnaast is de Beukenlaan ter hoogte van de school een éénrichtingsweg. Het voetpad is bij deze schooluitgang verbreed en er is een haag geplant, waardoor de kinderen niet meteen de weg op kunnen rennen. De parkeerplekken voor halen en brengen aan de achterzijde van de school zijn toegankelijker gemaakt door middel van een pad over het grasveld rechtstreeks naar de schoolingang.

Tevens zijn er opvallende figuren geplaatst aan de achterzijde van de school, aan de Molenberg, om het verkeer te attenderen op overstekende kinderen en ouders.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. de Laat	idlaat@kempenkind.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Dirks	wdirks@kempenkind.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. de Laat	idlaat@kempenkind.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het team van De Torelaar vindt een goed contact tussen ouders en school van wezenlijk belang voor een optimale ontwikkeling van een kind. Goed onderwijs kan namelijk alleen gegeven worden als uw kind het goed naar de zin heeft. Daarom is het wenselijk dat school en ouders goed op de hoogte zijn van elkaars standpunten en mogelijke knelpunten. Een vast contact met ouders op onze school is er via de informatieavonden, rapporten en ouderavonden. Ook kan er laagdrempelig contact gelegd worden via ons communicatiekanaal Social Schools.

De leerlingen van de groepen 1 t/m 8 krijgen een rapport in februari en juni. Het rapport voor de groepen 1/2 is voor de kinderen geschreven.

Startgesprekken:

In het begin van het schooljaar voeren we startgesprekken. Voor de kinderen van groep 3 en 4 doen we dat met de ouders, bij de gesprekken voor de groepen 5 t/m 8 doen we dit met ouders en kinderen.

Ouderavonden:

In november, februari en juni heeft onze school individuele ouderavonden (tien-minuten gesprekken) met ouders. Tijdens deze gesprekken proberen we een volledig beeld van uw kind te schetsen. De inbreng van ouders daarbij is van wezenlijk belang bij het versterken van elkaars inzichten met betrekking tot uw kind. Een gesprek kan vaak erg verhelderend werken. Niet alle gesprekken zijn voor alle ouders noodzakelijk. Vanaf midden groep 7 sluiten de kinderen ook aan bij de oudergesprekken.

Extra gesprekken worden er nog gevoerd met de instromers. Dit gebeurt als de kinderen een paar weken op school zitten.

Natuurlijk hoeft u niet te wachten (tot een ouderavond) als u iets met de leerkracht van uw kind wilt bespreken. Na schooltijd is er altijd een mogelijkheid te vinden om een gesprek te houden. Het is wel verstandig om even een afspraak te maken, zodat de leerkracht ook alle tijd voor u heeft.

Als u vragen hebt over wat er op school gebeurt, laat het ons dan weten. Als wij vragen hebben met betrekking tot uw kind laten wij het u ook weten.

Verder zijn er op onze school een aantal algemene informatiemomenten:

- Informatieavonden voor de groepen 1/2, 3 en 8 aan het begin van het schooljaar. U krijgt hier uitleg over wat er in de groep van uw kind aan de orde komt.
- De ouders van nieuwe leerlingen krijgen vooraf een intakegesprek. De nieuwe kleuters maken kennis met de andere kinderen, de leerkrachten en het gebouw op maximaal 5 kennismakingsdagen (of 10 dagdelen) vóór de werkelijke instroomdatum.
- De Open Avond in februari/maart is bestemd voor nieuwe ouders die een kind willen aanmelden. Aansluitend organiseren we voor ouders van kinderen die al op school zitten een Kijk- en Kletsavond.
- Aanmelden: het hele jaar is er mogelijkheid om een afspraak te maken en aan te melden.

Afspraken rondom echtscheiding

Scholen hebben te maken met ouders die gescheiden zijn. Ouders houden in de meeste gevallen na scheiding samen het gezag. Gescheiden ouders worden samen verwacht tijdens de ouderavonden, vanuit de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het kind. Levert dit onoverkomelijke problemen op, dan worden in onderling overleg tussen ouders en school afspraken op maat gemaakt. Schriftelijke informatie wordt in voorkomende gevallen slechts aan één ouder verstrekt, waarbij deze ouder de plicht op zich neemt de andere ouder in te lichten. We hanteren daarbij het adres waar het kind het meest verblijft.

Instroom nieuwe kleuters

Het onderwijs voor leerlingen op onze basisschool is bestemd voor kinderen vanaf vier jaar. Een leerling mag vanaf het moment dat hij 3 jaar en 10 maanden oud is maximaal 5 dagen komen wennen op de basisschool. Indien gewenst kan dit ook verdeeld worden over 10 halve dagen. Het kind wordt volledig toegelaten als hij de leeftijd van 4 jaar heeft bereikt. In overleg met de ouders worden wenmomenten ingepland en wordt bepaald op welk moment de leerling gaat instromen. We adviseren om niet in te stromen in de maanden juni en juli. Op elk moment kunnen ouders hun kind aanmelden voor het nieuwe schooljaar. Tijdens de Open Avond in maart kunt u meer informatie krijgen maar natuurlijk bent u tussendoor ook altijd welkom.

Doubleren

Als de ontwikkeling van een kind achterblijft, kan een school overwegen om een kind te laten doubleren. Uiteraard gaan we hier dan tijdig over in overleg met de ouders. We hopen dan samen te ontdekken wat het beste is voor de ontwikkeling van het kind.

De school beslist uiteindelijk of het kind wel of niet doubleert.

Versnellen

In sommige gevallen zien we ook dat kinderen voorlopen in hun ontwikkeling en kan overwogen worden om een kind te laten versnellen. Over het algemeen heeft dit niet onze voorkeur en kiezen we er liever voor om een kind breder uit te dagen in de eigen groep. Daarnaast is het belangrijk om de leerling met ontwikkelingsgelijken in contact te laten komen. Dit kunnen we binnen de eigen school en/of KempenKind organiseren.

Oudersteunpunt Passend Onderwijs De Kempen

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen. Lees meer over het Oudersteunpunt PO De Kempen: <https://oudersteunpunt-podekempen.nl/>

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De Torelaar en andere scholen binnen Onderwijsstichting KempenKind maken gebruik van de community van Social Schools. Dit is een digitale besloten omgeving waarin ouders en leerkrachten kunnen communiceren. Leerkrachten kunnen in deze omgeving foto's en korte berichtjes plaatsen, waardoor ouders zicht hebben op de zaken die spelen in de klas. Leerkrachten zijn via Social Schools bereikbaar tijdens kantooruren. Alle ouders zullen aan het begin van het schooljaar een overeenkomst met de school sluiten waarin ze toestemming geven voor het al dan niet delen van persoonsgegevens, resultaten, foto- en videomateriaal.

Wij vinden een open communicatie met ouders belangrijk.

We leren onze kinderen om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan en verwachten dit ook van onze ouders.

Naast de community blijft de school ook gebruik maken van de website. De website is met name ingericht als informatiebron voor nieuwe ouders en externen. De informatie op de website is vooral zakelijk van aard. Zo zal de visie en de missie van de school erop te vinden zijn, maar ook zaken als een formulier voor verlof en bijvoorbeeld NAW gegevens van de school zijn via de website te vinden.

Klachtenregeling

Overal waar wordt gewerkt, kunnen misverstanden ontstaan of fouten worden gemaakt. Ouders bespreken problemen in eerste instantie met de leerkracht van hun kind. Elke leerkracht neemt ouders en hun kind serieus en zoekt samen met hen naar de beste oplossing.

Interne vertrouwenspersoon:

Wanneer ouders het gevoel hebben dat zij door de leerkracht niet worden gehoord, kunnen zij dit bespreken met de directeur van de school. Mocht dit gesprek niet tot een oplossing leiden, dan kunnen ouders terecht bij de interne vertrouwenspersoon van de school. Deze vertrouwenspersoon heeft de taak om ervoor te zorgen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus worden genomen en op een passende manier worden afgehandeld. Zij bieden een luisterend oor, gaan vertrouwelijk met de informatie om en denken mee in de te nemen stappen.

De interne vertrouwenspersoon van onze school zijn

- Willeke Dirks wdirks@kempenkind.nl
- Ilse de Laat idlaat@kempenkind.nl

Externe vertrouwenspersoon:

Als het probleem samen met de interne vertrouwenspersoon niet kan worden opgelost, kunnen ouders contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Onderwijsstichting KempenKind. Ook zij bieden een luisterend oor, gaan vertrouwelijk met de informatie om en denken met je mee in de te nemen vervolgstappen. De eerste insteek is vaak om het gesprek met de betrokkenen op school weer aan te gaan, zodat jullie er samen uit kunnen komen. De vertrouwenspersoon kan je begeleiden in deze gesprekken. Kijk voor meer informatie op de site www.vertrouwenswerk.nl.

Indien nodig wordt de klacht vervolgens doorverwezen naar de onafhankelijke geschillencommissie waarbij de stichting is aangesloten.

De externe vertrouwenspersonen zijn:

- Annelies Spitz
Tel. nr.: 06-33646887
E-mail: anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl
- Roy Ploegmakers
Tel. nr.: 06-48088774
E-mail: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

Website: www.vertrouwenswerk.nl

De klachtenregeling:

Heb je het idee dat je melding op school niet goed is afgehandeld en wil je een klacht indienen, dan kan de interne vertrouwenspersoon van de school of de externe vertrouwenspersoon vanuit Vertrouwenswerk.nl je hierin begeleiden. KempenKind is aangesloten bij de Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO). De klachtencommissie onderzoekt jouw klacht door hoor en wederhoor en geeft een gemotiveerde uitspraak of de klacht wel, niet of gedeeltelijk gegrond is. Aan de uitspraak is meestal een niet bindend advies voor het bestuur gekoppeld. Voor meer informatie over de klachtenregeling ga je naar de website.

Stichting Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394, 3440 AJ Woerden

Tel. nr.: 070-3861697

E-mail: info@gcbo.nl

Website: www.gcbo.nl

De vertrouwensinspecteur:

Je kunt ook altijd contact opnemen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs wanneer zich op school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, psychisch en fysiek geweld, discriminatie of radicalisering. De vertrouwensinspecteur zal aandachtig naar je luisteren en je eventueel adviseren over de te nemen stappen. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren (ook in de schoolvakanties) bereikbaar op telefoonnummer 0900 111 3 111.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad behartigt de belangen van ouders en personeel ten behoeve van Onderwijsstichting KempenKind. In een aantal gevallen moet het bestuur om instemming vragen. De raad kan gevraagd, maar ook ongevraagd adviseren.

Meebeslissen en meedenken is een heel gewone zaak. De MR handelt op schoolniveau, de GMR op bestuursniveau.

Van de Oudervereniging zijn alle ouders die kinderen op onze school hebben automatisch lid. Het bestuur (de Ouderraad) bestaat uit ongeveer twaalf personen. De Ouderraad denkt mee over zaken die direct of indirect te maken hebben met het onderwijs aan de leerlingen maar is vooral gericht op het ondersteunen van activiteiten. De bestuursleden nemen zitting voor tenminste een heel jaar en maximaal voor de tijd dat hun kinderen op onze school zitten. De Ouderraad coördineert onder andere het werk van de ouderwerkgroepen. Dat zijn onder andere: vieringen, uitstapjes, hand - en spandiensten, knutselen, spelletjesdagen, verkeer, klussen en onderhoud.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Binnen onze school en onze stichting staat kansengelijkheid centraal. Alle kinderen moeten zonder financiële drempels kunnen deelnemen aan alle activiteiten die door de school worden georganiseerd.

Daarom wordt er geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Activiteiten zoals vieringen en andere structurele extra activiteiten worden volledig bekostigd vanuit de schoolbegroting. De school reserveert hiervoor jaarlijks een vast bedrag per leerling en maakt hierin zorgvuldige keuzes.

Ouders worden van harte uitgenodigd om mee te denken, te helpen en bij te dragen aan de organisatie en uitvoering van activiteiten. Op die manier blijven ouders op een betrokken en waardevolle manier verbonden aan de school, zonder dat hier een financiële bijdrage tegenover staat.

Stichting Leergeld

Stichting Leergeld wil dat alle kinderen meedoen! Zelf de schoolmaterialen betalen levert vandaag de dag meer en meer problemen op. Ook het kunnen meedoen met sport, schoolexcursie, muziek of dans is ook allang niet altijd meer vanzelfsprekend voor alle kinderen. Leergeld vindt dat kinderen niet de dupe mogen worden van tekorten in het gezinsbudget en biedt directe hulp. Kinderen mogen niet geremd worden in hun ontwikkeling. Het is zeer belangrijk dat ze meedoen. Of het nu gaat om het meedoen aan een excursie, sport, school of andere activiteit maakt niet uit! Het gaat om het belang EN de sociale ontwikkeling van het kind. Als het goed is voor het kind is het ook goed voor de samenleving! Hoe werkt Leergeld? Een aanvraag indienen kan via de website www.leergeldveldhovendekempen.nl. Nadat de aanvraag is ingediend, zal een vrijwilliger contact opnemen om uw persoonlijke situatie door te nemen. Deze persoon kijkt naar je omstandigheden, financiële situatie, etc. Hierna krijgt u duidelijkheid of u in aanmerking komt voor een bijdrage. Goed om te weten: Leergeld biedt alleen hulp in natura aan. Het kan zijn, dat uit de aanvraag blijkt dat u in aanmerking komt voor hulp door een andere instantie. Ook in dat geval helpt Leergeld u verder. Om administratieve rompslomp te besparen betaalt Leergeld geen geld uit als u een aanvraag doet. In plaats daarvan wordt de school, vereniging of club rechtstreeks betaald.

U kunt Leergeld bellen: 06 – 12 88 06 01 of mailen: coordinator.dekempen@leergeldvdk.nl. De Gemeente stelt gelden beschikbaar voor Stichting Leergeld. Indien gewenst kunt u op school terecht bij Hettie Vloet (administratie) voor hulp bij het indienen van de aanvraag.

Meer informatie vindt u op www.leergeldveldhovendekempen.nl

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer een leerling wegens ziekte of een andere geldige reden de school niet kan bezoeken, melden ouders/verzorgers dit zo spoedig mogelijk en uiterlijk vóór aanvang van de schooldag bij de school. Ziekmelden kan via Social Schools bij de leerkracht en/of telefonisch bij de administratie 0497-641785. Bij afwezigheid zonder melding neemt de school dezelfde dag contact op met ouders/verzorgers. Indien sprake is van ongeoorloofd of twijfelachtig verzuim, is de directeur wettelijk verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Ook bij ziekmeldingen direct vóór of na een vakantie kan, contact worden opgenomen met ouders en de leerplichtambtenaar. Leerlingen van vier jaar zijn nog niet leerplichtig, maar ook voor hen geldt dat afwezigheid altijd gemeld wordt in het kader van zorgvuldige begeleiding.

Afspraken zoals tandarts- en doktersbezoeken worden, voor zover mogelijk, buiten schooltijd gepland.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind

Voor afwezigheid anders dan ziekte vragen ouders/verzorgers vooraf verlof aan. Dit gebeurt via Social Schools/ door middel van een verlofaanvraagformulier verkrijgbaar bij de administratie. De aanvraag wordt tijdig ingediend en waar nodig voorzien van bewijsstukken. De directeur beoordeelt verlofaanvragen binnen de kaders van de Leerplichtwet 1969.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Verlof wegens gewichtige omstandigheden kan worden toegekend voor situaties die buiten de wil van ouders en leerling liggen, zoals:

- huwelijk, jubileum (conform wettelijke richtlijnen), geboorte of overlijden binnen de familie;
- levensbedreigende ziekte van bloed- of aanverwanten;
- verhuizing;
- verplichtingen voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging (max. 1 dag);
- andere naar het oordeel van de directeur zwaarwegende omstandigheden.

De directeur is bevoegd verlof toe te kennen tot maximaal 10 schooldagen per schooljaar, aaneengesloten of opgeteld. Gaat het om meer dan 10 schooldagen, dan beslist de leerplichtambtenaar, waarbij het oordeel van de directeur wordt betrokken.

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties

Vakantieverlof buiten de vastgestelde schoolvakanties is in principe niet toegestaan en wordt alleen in uitzonderlijke situaties toegekend. Dit kan uitsluitend wanneer:

- door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders, vakantie tijdens de schoolvakanties aantoonbaar niet mogelijk is én dat dit leidt tot aantoonbare onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen;
- een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit dit blijkt.

Een verzoek om vakantieverlof:

- wordt schriftelijk aangevraagd;
- wordt minimaal acht weken vooraf ingediend;
- betreft maximaal 10 schooldagen, eenmaal per schooljaar;
- wordt niet verleend in de eerste twee weken van het schooljaar.

De directeur beslist over aanvragen die binnen deze grenzen vallen. Bij twijfel is er overleg tussen de directeur en de leerplichtambtenaar.

Besluiten over verlof zijn besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. Wanneer ouders het niet eens zijn met de afwijzing dan kan men een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school. De directeur hoort de aanvrager, eventueel bijgestaan door derden. Binnen 6 weken beslist de directeur. Bij een afwijzing op het bezwaarschrift kunnen ouders binnen 6 weken een beroepsprocedure aangaan bij de (Arrondissements)Rechtbank te 's-Hertogenbosch.

Wanneer ouders hun kind toch van school houden zonder toestemming of na afwijzing van verlof, is de directeur wettelijk verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar onderzoekt het verzuim, nodigt ouders uit voor een verhoor en zal de bevindingen doorsturen naar het Openbaar Ministerie.

Bij vragen over ziekmelden, verlof of leerplicht kunnen ouders/verzorgers contact opnemen met de directeur van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

4.4 Toelatingsbeleid

Onze school heeft als doel dat kinderen zoveel mogelijk onderwijs volgen in hun eigen woonomgeving. Tegelijkertijd willen we een goede en passende start voor ieder kind. Iedere aanmelding wordt daarom zorgvuldig bekeken, waarbij we uitgaan van de ontwikkeling van het kind en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften die daarbij horen. Binnen dit uitgangspunt hanteren de scholen van de stichting een zorgvuldig toelatingsbeleid. Daarbij staat het recht van ieder kind op onderwijs centraal, evenals de verantwoordelijkheid van de school om samen met ouders te zoeken naar een passende onderwijsplek.

Oriëntatie en aanmelding

Ouders die belangstelling hebben voor onze school kunnen contact opnemen met de school voor een oriëntatiegesprek en rondleiding. De leerling is hierbij welkom en bij voorkeur aanwezig. Tijdens dit gesprek ontvangen ouders informatie over de visie, werkwijze en ondersteuning van de school. Aan het einde van het gesprek krijgen ouders het inschrijfformulier mee.

De aanmelding is definitief zodra het volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulier is ingeleverd bij de administratie van de school. De administratie controleert het formulier op volledigheid. Wanneer gegevens ontbreken, worden ouders gevraagd deze aan te vullen; de aanmelding wordt pas in behandeling genomen zodra het formulier compleet is.

Binnen twee werkdagen na ontvangst van het volledige inschrijfformulier ontvangen ouders een schriftelijke bevestiging van de aanmelding. Vanaf dat moment start de wettelijke onderzoeksperiode.

Onderzoeksperiode en zorgplicht

Na aanmelding geldt de Zorgplicht Passend Onderwijs. De school onderzoekt of zij kan voorzien in de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind. Deze onderzoeksperiode duurt maximaal zes weken en kan, indien nodig, éénmalig worden verlengd met vier weken.

Tijdens deze periode kan, met toestemming van ouders, informatie worden opgevraagd bij de voorschoolse voorziening, kinderopvang of een vorige school. Ook kan de intern begeleider worden betrokken bij het in kaart brengen van de ondersteuningsbehoeften. Daarbij kunnen aanvullende gesprekken, observaties of overlegmomenten plaatsvinden (bijvoorbeeld met externe deskundigen of in het ondersteuningsteam).

Wanneer ouders geen toestemming geven voor het opvragen van externe informatie, volgt een aanvullend gesprek op school met ouders, directie en intern begeleider.

Besluitvorming

Aan het einde van de onderzoeksperiode besluit de school of wij het kind kunnen toelaten. Dit besluit wordt zorgvuldig genomen, rekening houdend met:

- de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind;
- het schoolondersteuningsprofiel;
- de groepssamenstelling;
- de beschikbare ondersteuning en organisatorische mogelijkheden van de school.

Wanneer de school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften, ontvangen ouders een schriftelijke bevestiging van inschrijving. Indien de school het kind niet kan toelaten, worden ouders hierover mondeling en schriftelijk, gemotiveerd geïnformeerd. De school blijft in dat geval verantwoordelijk voor het meedenken over en begeleiden naar een andere passende onderwijsplek, in samenwerking met het samenwerkingsverband. Ouders worden gewezen op de mogelijkheid van bezwaar en beroep.

Start op school

Na inschrijving worden ouders en leerling uitgenodigd voor een intakegesprek met de groepsleerkracht. Dit gesprek vindt uiterlijk zes weken vóór de startdatum plaats. Tijdens dit gesprek worden bijzonderheden, aandachtspunten en eventuele ondersteuningsafspraken besproken.

Kinderen mogen starten op de basisschool vanaf de dag na hun vierde verjaardag of later op een in overleg met ouders passend moment. De leerplicht gaat in vanaf de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin een kind vijf jaar wordt. Voorafgaand aan de start kunnen kinderen, vanaf de leeftijd van drie jaar en tien maanden, gebruikmaken van wettelijke wenmomenten van maximaal vijf dagen of tien dagdelen. De invulling hiervan wordt afgestemd op wat passend is voor het kind, de ouders en de groep. Kinderen die in juni en juli vier jaar worden, starten in principe na de zomervakantie, zodat zij voldoende tijd hebben om te wennen aan de groep, de leerkracht en de dagelijkse routines van de school.

Twee maanden vóór de startdatum ontvangen ouders het intakeformulier, dat uiterlijk twee weken vóór het intakegesprek wordt ingeleverd.

Binnen onze scholen vinden we het belangrijk dat kinderen zo zelfstandig mogelijk kunnen deelnemen aan de schooldag. Van kinderen die instromen in groep 1 verwachten we daarom dat zij in principe zindelijk zijn, waarbij we uiteraard begrip hebben voor incidentele ongelukjes. Wanneer een kind bij instroom nog niet (volledig) zindelijk is, gaan school en ouders hierover met elkaar in gesprek om samen te bekijken hoe de start zo passend mogelijk kan worden ingericht. In deze situaties ligt de verantwoordelijkheid voor verzorging en verschoning tijdens schooltijd bij de ouders. Wanneer sprake is van een medische oorzaak waardoor zindelijkheid nog niet mogelijk is, worden hierover maatwerkafspraken gemaakt. Ook in deze gevallen blijven ouders verantwoordelijk voor de verzorging van hun kind tijdens schooltijd, waarbij de school samen met ouders kijkt naar een zo passend en haalbaar mogelijke invulling.

Overstap van een andere school

Wanneer een leerling overstapt van een andere basisschool zorgen we, met toestemming van ouders, voor afstemming met de school van herkomst. Dit gebeurt zorgvuldig en met als doel het onderwijs zo goed mogelijk te laten aansluiten bij de behoeften van het kind.

4.5 AVG

Recht op inzage en verwerking van persoonsgegevens

Om goed onderwijs te kunnen geven en activiteiten te kunnen organiseren, verwerkt de school gegevens van uw kind. Hierbij kunt u denken aan contactgegevens, schoolresultaten, voortgang van het onderwijs, gegevens over de ouderbijdrage, etc. Volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) hebben ouders het recht om te weten hoe de school omgaat met de persoonsgegevens van hun kind. Dit houdt in dat zij recht hebben op inzage, correctie, verwijdering, beperking van verwerking, bezwaar en overdraagbaarheid van gegevens (dataportabiliteit). Ouders kunnen hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de directeur van de school of het bestuur van de onderwijsstichting KempenKind. De school of stichting reageert binnen vier weken. Bij complexe verzoeken kan deze termijn worden verlengd tot maximaal twaalf weken. Als ouders niet tevreden zijn met de reactie, kunnen zij een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Meer informatie over de rechten en de procedure is te vinden op de [website van KempenKind in het privacyregelement](#).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar analyseren we met het team de toetsen die de kinderen maken. We kijken of er trends te zien zijn en of we van daaruit ons onderwijs aan moeten passen of bij moeten sturen. We wisselen bevindingen uit en leren op deze manier van elkaar. Tijdens deze analyses worden leerkrachten uitgedaagd om passende doelen voor hun groep te stellen. Op groepsniveau gebeurt dit tussen de leerkracht(en) en de intern begeleider. De ontwikkeling van de leerlingen en de groepsresultaten worden volgens een vaste cyclus besproken. Ook observaties van de leerkracht(en) en de informatie uit oudergesprekken worden hierin meegenomen. Na deze algemene groepsbesprekingen volgen de besprekingen ten aanzien van de zorgleerlingen. Naar aanleiding van deze groepsanalyses en -besprekingen stellen leerkrachten hun acties en doelen bij. De tussenresultaten worden jaarlijks besproken en toegelicht aan de medezeggenschapsraad.

Onze resultaten en bevindingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. De organisatie van de leerlingenzorg staat uitgebreid beschreven in ons zorgplan.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

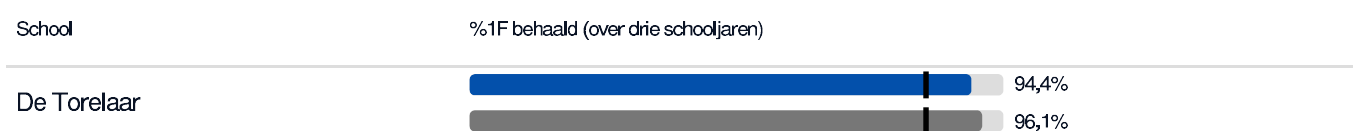
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

1. In groep 8 nemen we de volgende Doorstroomtoets af: LIB (Leerling in Beeld)
2. De uitkomsten van deze Doorstroomtoets zijn meestal passend bij de verwachting die we van de leerlingen hebben.
3. Dit jaar hebben we met de Doorstroomtoets rond het landelijk gemiddelde gescoord. Er hebben 31 leerlingen deelgenomen.

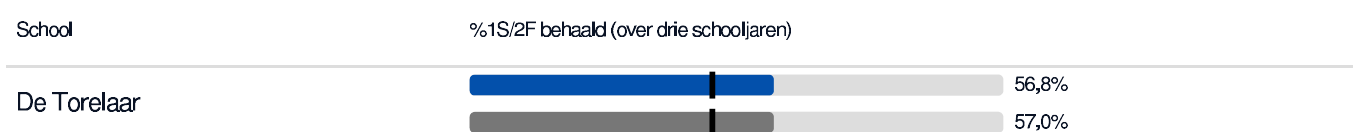
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



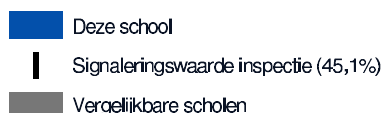
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De keuze voor een vorm van vervolgonderwijs wordt in onze regio begeleid en gecoördineerd door commissie Basis Onderwijs Voortgezet Onderwijs (B.O.V.O.).

Voor een zo breed mogelijk draagvlak van het schoolkeuzeadvies, worden de leerkrachten van groep 6, 7, 8, Intern Begeleider en directeur betrokken.

Begin maart zijn de aanmeldingen op het voortgezet onderwijs. Daaraan voorafgaand vinden de adviesgesprekken met de leerkracht van groep 8 plaats. Wij adviseren aan de hand van capaciteiten, studiezijn, algemene belangstelling, zelfvertrouwen, het nemen van eigen initiatief, doorzettingsvermogen en concentratie van het kind. Wanneer het advies lager is dan de score van de Doorstroomtoets volgt in overleg met ouders en kind een heroverweging.

Om de instroom op de nieuwe school goed te laten verlopen volgt na de aanmelding een gesprek tussen de leerkracht van groep 8 en een coördinator van de betrokken school. Bij bijzondere behoeften wordt dit gesprek in het begin van de brugklas herhaald. Ouders krijgen bij de informatieavond in groep 7 uitleg over deze procedure. Ook ontvangen zij dan een visueel overzicht van deze procedure.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	4,2%
vmbo-b / -k	5,6%
vmbo-k	8,3%
vmbo-k / -(g)t	2,8%
vmbo-(g)t	5,6%
vmbo-(g)t / havo	12,5%
havo	12,5%
havo / vwo	29,2%
vwo	18,1%
onbekend	1,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Wij hechten als school heel erg veel waarde aan de sfeer op school. We volgen de kinderen niet alleen in hun cognitieve ontwikkeling, maar daarnaast ook op sociaal-emotioneel gebied. Het welbevinden van de leerling is voor ons de basis om ontwikkeling op gang te brengen. Kinderen moeten later functioneren in een steeds complexere samenleving. Ze moeten daarin weerbaar en verdraagzaam zijn. Wij willen hen daarom begeleiden in het opvoeden tot zelfstandige, kritisch denkende wereldburgers.

In de kleutergroepen volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen met het instrument Mijn Kleutergroep. De observaties van de leerkrachten tijdens de kring, werk-, les- en spelmomenten worden in dit systeem geregistreerd. De sociaal-emotionele ontwikkelingen van onze leerlingen van groep 3-8 volgen we met het instrument Sociaal-emotioneel functioneren van Leerling In Beeld. Dit instrument brengt alleen de categorieën in beeld die relevant zijn binnen de schoolcontext. Dat zijn:

- Veilige leeromgeving: de mate waarin leerlingen een veilige leeromgeving ervaren.
- Sociaal zelfbeeld: de mate waarin een leerling zichzelf ziet als iemand die geaccepteerd en aardig gevonden wordt en zichzelf ziet als succesvol in vormen en onderhouden van vriendschappen.
- Cognitief zelfbeeld: de mate waarin een leerling zichzelf ziet als competent en succesvol bij het uitvoeren van schooltaken tijdens het volgen van de lessen op school.
- Schoolbeleving: hoe een leerling het school- en klassenklimaat ervaart.
- Pro-sociaal gedrag: dat een leerling op een prettige en effectieve manier met anderen omgaat.
- Afwezigheid van pestgedrag: gevoel van sociale veiligheid.
- Veiligheid: de mate waarin een leerling zich veilig voelt op school en ervaart geen slachtoffer te zijn van pestgedrag van anderen.
- Gedrag tijdens de les: de mate waarin de leerling rustig werkt tijdens de les, zich aan de gedragsregels houdt en in hoeverre de leerling de leerkracht en medeleerlingen niet stoort tijdens de les.
- Zelfvertrouwen: de mate waarin de leerling het vertrouwen heeft in zichzelf dat hij zelfstandig datgene kan doen wat hij wil of moet doen, obstakels kan overwinnen en dingen goed kan laten gaan.

Naast deze vijf categorieën werken we expliciet aan onze kernwaarden Veiligheid, Zelfvertrouwen, Zelfreflectie en Talenten. Binnen IPC (International Primary Curriculum) krijgen deze kernwaarden veel aandacht, evenals samenwerken, presenteren en opkomen voor jezelf.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De leerkracht vult een observatielijst in voor alle leerlingen. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen zelf ook een vragenlijst in. Deze resultaten worden vergeleken met de resultaten van de leerkracht en besproken tijdens de groepsbespreking met IB. Bij opvallende resultaten gaat de leerkracht altijd in gesprek met de leerling. Indien nodig kan er een plan van aanpak worden gemaakt. U wordt hiervan, als ouder, altijd op de hoogte gebracht.

De resultaten betreffende de veilige leeromgeving en sociale veiligheid worden gedeeld met inspectie.

6 Schooltijden en opvang

Wij werken met een 5-gelijke-dagen-rooster.

We hebben alle dagen les van 8.30 uur tot 14.15 uur.

De kinderen van groep 1 zijn op vrijdag vrij.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:05	12:45 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:05	12:45 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:05	12:45 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:05	12:45 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:05	12:45 - 14:15	-

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: De kinderen van groep 1 zijn vrijdag vrij!

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Nummereen](#), [Beestenboel Kinderopvang](#) en [Kinderdagverblijf 't Kroontje](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Buitenhof](#), [Sportstuif](#), [Kinderopvang Nummereen](#), [Beestenboel Kinderopvang](#) en [Kinderdagverblijf 't Kroontje](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

- Tijdens vrije dagen en vakanties is er opvang bij de genoemde organisaties.
- Kinderen worden door de voorschoolse en naschoolse opvang van en naar school gebracht.
- Vanaf schooljaar 2026-2027 biedt Nummereen weer BSO in ons gebouw

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Zomervakantie	26 juli 2027	03 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
nvt	nvt	nvt

De Torelaar is te bereiken via e-mail info@detorelaar.nl of telefoon 0497-641785.

Voor dringende zaken kunt u bellen of mailen met Bjarne Wielockx, directeur: telefoon 0497-641785 / email: bwielockx@kempenkind.nl.

Bjarne is op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag op school aanwezig.